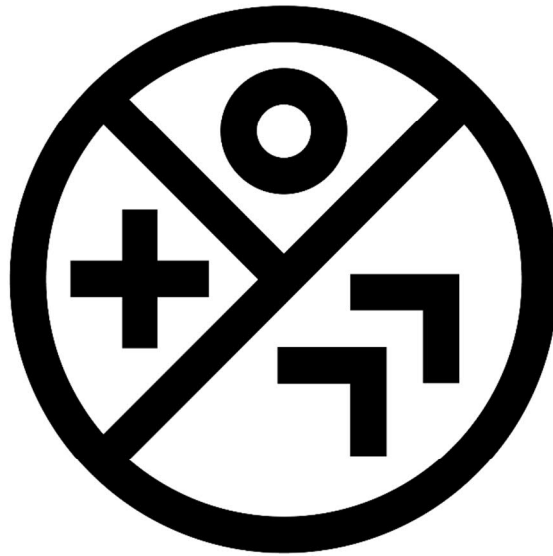


Vereniging Nationale Jeugdraad

# Jaarrekening 2020



**njr**

## Inhoudsopgave

Inleiding	3
Balans per 31 december 2020	5
Staat van Baten en Lasten	6
Toelichting behorende bij de jaarrekening 2020	7
1 Materieële vaste activa	11
2 Vorderingen	12
3 Liquide middelen	12
4 Eigen vermogen	12
5 Kortlopende schulden	13
6 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen	14
7 Baten	15
8 Lonen en salarissen	16
9 Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	16
10 Lasten	17
11 Gebeurtenissen na balansdatum	18
12 Bezoldiging van bestuurders en commissarissen	19
13 Overige gegevens	21

## Inleiding

Vereniging Nationale Jeugd Raad (NJR), de koepel van landelijke jongerenorganisaties in Nederland, treedt op als belangenbehartiger van alle jongeren in Nederland. Het doel van NJR is om de deelname van jongeren op alle niveaus van de samenleving te stimuleren en te ondersteunen, waarbij zij zich zowel inzetten voor hun eigen ontwikkeling en toekomst, als voor een betere toekomst van Nederland en de wereld.

Dat doen we door jongeren direct mogelijkheden te bieden om mee te doen in de samenleving, maar ook door te zorgen dat zoveel mogelijk anderen deze kansen bieden, dat op een goede manier doen en jongeren inspireren om van alle bestaande kansen gebruik te maken.

Alle projecten en activiteiten van NJR, zoals beschreven in het jaarverslag 2020, hebben bijgedragen aan dit doel en zijn uitgevoerd volgens deze aanpak. De 28 projecten hadden 50.000 jongeren als deelnemer, wat in coronatijd een grote prestatie mag heten. Campagnes kregen miljoenen views op social media en kwamen terug in 400 uitingen van bekende media als dagbladen en nieuwswebsites. Livestreams voor evenementen waren ons nieuwe normaal.

De 39 lidorganisaties konden maar 1 keer fysiek bij elkaar komen voor een Algemene Vergadering en hebben andere meetings online bijgewoond. De 91 medewerkers, stagiair(s), bestuursleden en jongerenvertegenwoordigers hebben net als de meer dan 375 vrijwilligers vooral van huis uit bijgedragen aan een succesvol jaar. Met de ervaringen van 2020 is bovendien een goede basis gelegd voor een succesvol 2021 waarin we ook als er weer meer mogelijk is, de opgedane ervaring met nieuwe werkwijzen als livestreams zullen blijven gebruiken.

Op de fondsenwerving had corona wel een negatieve invloed. Het bleek erg moeilijk om na de eerste lock down nog financiering te regelen voor nieuwe projecten. De omzet is in 2020 dan ook achtergebleven bij hetgeen we hadden voorzien en zelfs iets lager uitgevallen dan in 2019. Door onze verantwoordelijkheid te nemen voor het in dienst houden van personeel, zoals ook door de overheid aan heel Nederland werd gevraagd, vielen de grote besparingen op activiteitenkosten weg tegen de hogere personeelskosten en lagere inkomsten, wat heeft geleid tot een bescheiden verlies. Omdat we voorzagen dat we onze problemen zelf konden oplossen, heeft NJR geen gebruik willen maken van loonsteun of andere corona-maatregelen. We zijn trots dat we dat konden en dankbaar dat al onze financiers zich soepel en flexibel toonden.

Conform traditie wisselde het bestuur op 1 juli, terwijl de directie aanbleef. Er traden in 2020 vijf nieuwe bestuursleden aan en twee bestuursleden werden herkozen. De exacte samenstelling van beide besturen en van de directie is in deze jaarrekening terug te vinden onder paragraaf 12.

De vele ontwikkelingen die er zijn en worden verwacht op het gebied van jeugd, maken dat in de komende jaren groei niet alleen gewenst maar waarschijnlijk ook mogelijk is. Daarop is ook al een voorschot genomen door een verhoging van de instellingssubsidie door het Ministerie van VWS, zodat NJR meer kan werken aan communicatie en samenwerking met overheden en maatschappelijke organisaties. Tegelijk moeten wij erkennen dat de effecten van Corona virus ook in 2021 niet aan NJR voorbij gaan. In paragraaf 11 (Gebeurtenissen na balansdatum) wordt hiervan een beknopte analyse gegeven. Duidelijk is echter dat we wederom geen enkele reden hebben om aan het voortbestaan van NJR te twijfelen.

## Bestuur

Maurice Knijnenburg  
Voorzitter

Lara van Oostveen  
Secretaris

Koen Tuin  
Penningmeester

Thyrza Zoons  
Bestuurslid

Sara Langeveld  
Bestuurslid

Erben Oosting  
Bestuurslid

## Directie

Folmer Speerstra  
Directeur

## Balans per 31 december 2020

(na verwerking van het voorstel tot resultaatbestemming)

ACTIVA	<u>31 december 2020</u>	<u>31 december 2019</u>
	€	€
Vaste activa		
Materiële vaste activa (1)		
Inventaris/ apparatuur	<u>44.186</u>	<u>56.814</u>
Vlottende activa		
Vorderingen (2)		
Overige vorderingen en overlopende activa	163.597	318.519
Liquide middelen (3)	<u>362.420</u>	<u>181.919</u>
	<u>526.017</u>	<u>500.438</u>
Totaal	<u>570.203</u>	<u>557.252</u>
PASSIVA	<u>31 december 2020</u>	<u>31 december 2019</u>
	€	€
Eigen vermogen (4)		
Algemene reserve	197.082	208.782
Egalisatie reserve VWS	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>197.082</u>	<u>208.782</u>
Kortlopende schulden (5)		
Crediteuren	72.762	76.158
Belastingen en premies sociale verzekeringen	72.166	99.593
Overige schulden en overlopende passiva	<u>228.193</u>	<u>172.600</u>
	<u>373.121</u>	<u>348.351</u>
Totaal	<u>570.203</u>	<u>557.252</u>

## Staat van Baten en Lasten

	<u>2020 - werkelijk</u>	<u>2020 - cf begroting</u>	<u>2019 - werkelijk</u>
	€	€	€
<b>Baten (7)</b>			
Contributies	7.164	7.500	4.535
Instellingssubsidie VWS	976.627	994.637	920.966
Opbrengst	1.178.411	1.408.590	1.303.438
Projectactiviteiten			
Overige baten			703
Som der baten	<u>2.162.202</u>	<u>2.410.727</u>	<u>2.229.642</u>
<b>Lasten (8,9,10)</b>			
Directe Projectkosten	575.783	807.364	608.171
Personeelskosten	1.341.520	1.358.533	1.296.558
Overige Personeelskosten	48.527	49.830	66.960
Afschrijvingen	21.561	20.000	27.105
Huisvestingskosten	113.922	114.000	117.639
PR en communicatie	8.028	0	11.493
Kantoorkosten	27.442	35.000	30.434
Verzekering, Controle en Advies	37.120	26.000	31.876
Som der lasten	<u>2.173.902</u>	<u>2.410.727</u>	<u>2.190.235</u>
Resultaat	<u>-11.700</u>	<u>0</u>	<u>39.407</u>
Resultaatbestemming;			
Dotatie Algemene reserve	-11.700	0	39.407
Dotatie Egalisatie reserve	0	0	0
VWS	<u>-11.700</u>	<u>0</u>	<u>39.407</u>

## Toelichting behorende bij de jaarrekening 2020

### Algemeen

#### Verslaggevende entiteit

De Nationale Jeugd Raad (NJR), gevestigd aan de Kromme Nieuwgracht 58 te Utrecht, is een vereniging en is ingeschreven in het handelsregister onder nummer 34162110.

#### Doelstelling

De deelname van jongeren op alle niveaus van de samenleving stimuleren en ondersteunen; zorgen dat jongeren hun kracht kennen, ontwikkelen en inzetten voor een betere toekomst voor zichzelf en anderen.

#### Beleid

Jongeren mogelijkheden bieden, zorgen dat anderen hetzelfde doen, zorgen dat dit zo goed mogelijk gebeurt en jongeren inspireren om van die mogelijkheden gebruik te maken.

#### Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2020, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2020.

#### Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld conform de "Richtlijn voor Jaarverslaggeving RJK C1 'kleine organisaties zonder winststreven'. Uit hoofde van deze richtlijn is tevens de begroting 2020 opgenomen in de staat van baten en lasten.

#### Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Voor 2021 is inmiddels duidelijk dat het Corona virus weer gevolgen heeft; zie paragraaf 11 (Gebeurtenissen na balansdatum).

## Grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling

### Algemeen

Activa en passiva worden tegen nominale waarde opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans als een transactie (met betrekking tot het actief of de verplichting) niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen.

Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat tevens de functionele valuta is van de vereniging.

### Gebruik van schattingen

Bij de toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening worden diverse oordelen en schattingen gemaakt. De belangrijkste oordelen en schattingen zijn:

- Levensduur vaste activa en daaruit voortvloeiende afschrijvingen;
- Mate waarin de vorderingen inbaar zijn;
- Voorzieningen.

### Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten investeringen in aandelen en obligaties, handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, afgeleide financiële instrumenten (derivaten), handelsschulden en overige te betalen posten. In de jaarrekening zijn de volgende categorieën financiële instrumenten opgenomen: overige vorderingen en overige financiële verplichtingen. De NJR heeft geen derivaten.

Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.



## Overige vorderingen

Overige vorderingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen.

## Kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode.

## Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs (verkoopingsprijs), verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en eventuele bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de aanschafprijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Afschrijving start op het moment dat een actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik en wordt beëindigd bij buitengebruikstelling of bij desinvestering.

De afschrijvingspercentages zijn toegelicht bij de toelichting op de materiele vaste activa.

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object.

## Vorderingen en effecten

De grondslagen voor de waardering van vorderingen en effecten zijn beschreven onder het hoofdstuk Financiële instrumenten.

## Liquide middelen

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee rekening gehouden bij de waardering.

## Eigen vermogen

Het eigen vermogen wordt onderscheiden in een algemene reserves en egalisatie reserve VWS.

## Algemene Reserve

Het jaarlijkse exploitatiesaldo wordt toegevoegd of onttrokken aan de overige reserve.

## Egalisatie reserve VWS

De egalisatie reserve VWS wordt gevormd door een toevoeging bij een positief exploitatieresultaat op de activiteiten van de instellingssubsidie ontvangen over het boekjaar en een onttrekking bij een negatief exploitatieresultaat. De egalisatie reserve kan niet lager dan € 0 zijn. Bij een negatief resultaat op de instellingssubsidie en een ontoereikende reserve, worden verdere tekorten op het negatieve exploitatieresultaat van de instellingssubsidie tot € 0 aangevuld uit de Algemene Reserve

## Opbrengstverantwoording

### Contributies

Bijdragen van leden worden verantwoord in het jaar waarop de bijdrage betrekking heeft.

### Subsidies

Subsidies van derden worden als bate verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan.

### Personeelsbeloningen

### Pensioenen

De NJR is aangesloten bij de bedrijfstakpensioenfondsen PFZW en past voor al haar medewerkers het standaard pensioenreglement toe. De pensioenregeling is niet in de jaarrekening verwerkt als een toegezegde bijdrageregeling, omdat de NJR geen verplichting heeft tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van hogere toekomstige premies. Per ultimo 2020 is de actuele dekkingsgraad van het pensioenfonds 91,5% (ultimo 2019: 99,2%).

### Rentebaten en soortgelijke opbrengsten en rentelasten en soortgelijke kosten

Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost. Rentelasten en soortgelijke lasten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren.

### Belastingen

De NJR is niet belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting en is vrijgesteld van B.T.W.

## 1 Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt weer te geven:

	<u>Inventaris / apparatuur</u>
	€
Stand per 1 januari 2020	56.814
Aanschaffingswaarde	211.398
Cumulatieve afschrijvingen	<u>154.584</u>
Boekwaarde	<u><u>56.814</u></u>
Mutaties boekjaar:	
Investeringen	8.933
Afschrijvingen materiële vaste activa	<u>21.561</u>
Saldo	<u><u>12.628</u></u>
Stand per 31 December 2020	
Aanschaffingswaarde	220.331
Cumulatieve afschrijvingen	<u>176.145</u>
Boekwaarde	<u><u>44.186</u></u>
Afschrijvingspercentage (bandbreedte)	14% - 33%

De verzekerde waarde van inventaris/ apparatuur bedraagt € 100.000.

## 2 Vorderingen

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-1-2019</u>
	€	€
Debiteuren	48.068	48.083
Vorderingen Subsidies	99.623	249.659
Vordering Energiebelasting	629	728
Voorschotten	200	149
Overige vooruitbetaalde kosten	15.077	19.902
Totaal	<u><u>163.597</u></u>	<u><u>318.519</u></u>

## 3 Liquide middelen

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Rabobank	206.449	83.083
Triodos	155.971	98.836
Totaal	<u><u>362.420</u></u>	<u><u>181.919</u></u>

De Liquide middelen staan ter vrije beschikking van NJR.

## 4 Eigen vermogen

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Eigen vermogen		
Algemene Reserve	197.082	208.782
Egalisatiereserve VWS	0	0
Stand per 31 december	<u><u>197.082</u></u>	<u><u>208.782</u></u>

## 5 Kortlopende schulden

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
Crediteuren		
Crediteuren	72.762	76.158
	<u>72.762</u>	<u>76.158</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffingen	72.166	99.593
	<u>72.166</u>	<u>99.593</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Nog te besteden subsidies	138.120	113.186
Terug te betalen subsidies	2.527	19.022
Vooruit ontvangen Subsidies	0	0
Overige vooruit ontvangen bedragen	900	810
Vakantiegeld- en vakantiedagenverplichting	7.170	6.166
Reservering Loopbaanbudget	25.002	21.834
Nog te ontvangen facturen	52.192	9.801
Reservering Projectkosten	2.282	1.781
	<u>228.193</u>	<u>172.600</u>

Alle schulden hebben een looptijd korter dan één jaar.

Nog te besteden subsidies:

De post nog te besteden subsidies bestaat uit feitelijk nog te besteden subsidies (na afloop van het boekjaar) op basis van de feiten zoals bekend op 31-12-2020).

Terug te betalen subsidies

De post terug te betalen subsidies bestaat uit feitelijk terug te betalen subsidies (op basis van vaststelling door de subsidiënt) en verwachte terug te betalen subsidies (op basis van de feiten zoals bekend op 31-12-2020).

## 6 Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

### Meerjarige financiële verplichtingen

#### Huurverplichtingen

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen voor onroerende zaken is € 78.522. Per 1 januari 2017 is de huur met een periode van 6 jaar verlengd (t/m 31-12-2022). Eind 2019 is een grondige renovatie en verbouwing van het pand opgeleverd. De totale verbouwingskosten bedroegen € 45.871. De helft van dit bedrag wordt over een huurperiode van 5 jaar (1 januari 2019 t/m 31 december 2022) in een annuïteit in rekening gebracht. Het door NJR te betalen bedrag is € 1.287 per kwartaal en wordt niet geïndexeerd.

#### Leaseverplichtingen

Per juli 2020 is er een leasecontract afgesloten voor het in gebruik nemen van een kopieermachine. Deze leaseverplichting loopt 6 jaren.

#### Overige langlopende verplichtingen

NJR ziet af van het eigenrisico dragerschap voor de WGA/Wia; hiervoor is een verzekering via het publiek bestel afgesloten. Verder maakt NJR gebruik van de volgende verzekeringen:

- Aansprakelijkheidsverzekering
- Brandverzekering
- Bedrijfsschadeverzekering
- Bestuursaansprakelijkheidsverzekering
- Collectieve ongevallen verzekering
- Elektronica en Apparatuur verzekering
- Rechtsbijstandverzekering
- Reisongevallen en reisbagageverzekering
- Transport en verblijf verzekering

## 7 Baten

	2020 - werkelijk	2020 - cf begroting	2019 - werkelijk
	€	€	€
Contributies	7.164	7.500	4.535
Totaal	<u>7.164</u>	<u>7.500</u>	<u>4.535</u>
Instellingssubsidie VWS	892.785	994.637	816.879
Aanvullend uitgevoerde projecten VWS-IS	60.415	0	81.737
OVA	23.427	0	22.350
Totaal	<u>976.627</u>	<u>994.637</u>	<u>920.966</u>
Overige subsidies	1.178.411	1.408.590	1.304.140
Totaal	<u>1.178.411</u>	<u>1.408.590</u>	<u>1.304.140</u>
Totaal	<u>2.162.202</u>	<u>2.410.727</u>	<u>2.229.642</u>

### Opbrengst categorieën

NJR ontvangt jaarlijks een instellingssubsidie van het ministerie van VWS ter dekking van een deel van de kosten voor projecten Netwerk van jonge Changemakers, Expertisebureau Jeugdparticipatie, Maatschappelijke Diensttijd, Nationaal Jeugddebat, Kopkracht, Jongerenvertegenwoordigers en Changemaker Academy. Van de leden ontvang NJR een symbolische bijdrage van maximaal € 250 per lid-organisatie.

Voor andere projecten waren projectsubsidies en overige opbrengsten beschikbaar.

### Specificatie van de overige Subsidies:

	2020 werkelijk
	€
Fondsen en Non-Profitorganisaties	662.328
Overheid (Nationaal)	375.296
Overheid (Provinciaal)	58.215
Overheid (Gemeentes)	54.000
Overheid (EU)	24.098
Bedrijven	4.374
Eindtotaal	<u>1.178.311</u>

## 8 Lonen en salarissen

	2020 - werkelijk	2020 - cf begroting	2019 - werkelijk
	€	€	€
Personeelskosten			
Lonen en salarissen	1.091.337		1.038.309
Ontvangen Ziekengeld	-27.544		-5.570
Mutatie reservering- en vakantiedagen	1.003		4.901
Sociale lasten/ Pensioenpremie	276.724		258.918
Totaal	<u>1.341.520</u>	<u>1.358.533</u>	<u>1.296.558</u>
Overige Personeelskosten			
Administratiekosten	6.235	5.000	8.668
Reiskosten personeel woon-werk	16.849	22.000	35.689
Scholingskosten personeel	4.754	6.000	3.627
Kantinekosten	3.738	4.830	8.396
Overige Personeelskosten	1.910	6.000	1.968
Werkkostenregeling (WKR)	15.041	6.000	8.612
Totaal	<u>48.527</u>	<u>49.830</u>	<u>66.960</u>

### Personeelsbestand

Gedurende het boekjaar 2020 bedroeg het gemiddeld aantal werknemers, omgerekend naar volledige FTE 32,1 (2019: 32,4).

	2020	2019
Directie	1,0	1,0
Financiën/Secretariaat	2,4	2,9
Communicatieadviseurs	3,2	2,7
Programmamanagers	2,2	2,9
Senior Projectleider	5,9	4,1
Projectleiders	7,6	8,6
Project assistent	0	0,7
Stagiaires	9,8	9,5
Totaal	<u>32,1</u>	<u>32,4</u>

## 9 Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

	2020 - werkelijk	2020 - cf begroting	2019 - werkelijk
	€	€	€
Hardware/Inventaris	21.561	20.000	27.105
Totaal	<u>21.516</u>	<u>20.000</u>	<u>27.105</u>



## 10 Lasten

	2020 - werkelijk	2020 - cf begroting	2019 - werkelijk
Huisvestingskosten	€	€	€
Huur	85.737	80.000	83.670
Investering Renovatie	0	5.200	5.096
Onderhoud en beveiliging	12.130	20.000	12.381
Energie (GWL)	9.986	6.000	11.215
Terug te vorderen Energiebelasting	-629	0	-728
Onroerendezaakbelasting	2.774	2.800	2.992
Parkeervergunningen	3.923	0	3.013
Totaal	<u>113.922</u>	<u>114.000</u>	<u>117.639</u>
PR en communicatie			
Website	0	0	1.724
PR-activiteiten	4.325	0	8.674
Overige kosten	3.703	0	1.095
Totaal	<u>8.028</u>	<u>0</u>	<u>11.493</u>
Kantoorkosten			
Automatisering	17.869	18.000	21.051
Kantoorbenodigdheden	3.014	10.000	4.829
Kopieerkosten	6.115	5.000	3.831
Portokosten	443	2.000	724
Totaal	<u>27.442</u>	<u>35.000</u>	<u>30.434</u>
Algemene Kosten			
Accountantskosten, onderzoek van de jaarrekening	18.813	15.000	15.956
Administratie- en advieskosten	9.952	4.000	7.229
Assurantiepremie	6.677	6.000	5.995
Bank- en rentekosten	1.677	1.000	2.695
Overige algemene kosten/ afboekingen	0	0	0
Totaal	<u>37.120</u>	<u>26.000</u>	<u>31.876</u>

## 11 Gebeurtenissen na balansdatum

Door het corona-virus hebben we in 2020 een sprint getrokken als het gaat om de digitalisering van ons werk met nieuwe activiteiten als online events, webinars en workshops, de live coverage van grootschalige events, nieuwe online producten en doelgroepspecifieke campagnes. Dit deden we door de organisatie te blijven actualiseren tijdens deze digitale shift en te bedenken hoe we de activiteiten door konden laten gaan, zonder op de inhoud te moeten inleveren. En dat werkte: onze community van jongeren is op onze social mediaplatforms met ongeveer 50% gestegen sinds de coronacrisis en er zijn vele manieren gevonden om de projecten online door te laten gaan. Hopelijk wordt 2021 een jaar waarin we deze nieuwe skills kunnen blijven inzetten, maar vooral ook weer kunnen toelevan naar werken op kantoor en offline evenementen.

Tijdens de opstelling van deze jaarrekening zijn er nog steeds beperkingen door corona, maar 2021 is een wezenlijk ander jaar dan 2020: we weten nu allemaal hoe het werkt en wat we moeten doen. Financiers zijn niet meer terughoudend bij het investeren in nieuwe activiteiten, integendeel: er wordt enorm geïnvesteerd in de maatschappij en zeker ook in jongeren. Het thema mentale gezondheid, waarop NJR al jaren actief is, heeft een enorme boost gekregen, nu op dat vlak behoorlijke schade is ontstaan bij jongeren. De enorme kosten van corona komen grotendeels voor rekening van toekomstige generaties en daar is ook oog voor; we verwachten daarom dat de positie van jongeren bij de formatie ruime aandacht krijgt. Alles overziend lijken de gebeurtenissen na balansdatum te wijzen op veel maatschappelijke uitdagingen, maar ook veel nieuwe mogelijkheden en een gunstig klimaat voor NJR.

## 12 Bezoldiging van bestuurders en commissarissen

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op NJR. Het voor NJR toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 201.000. (Het algemene WNT-maximum.)

Toezichthoudende topfunctionarissen – Voorzitter 2019-2020 en Voorzitter 2020-2021

bedragen x € 1	Floor Brands	Maurice Knijnenburg*
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter	Voorzitter
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1- 30/06	1/7- 31-12
<b>Bezoldiging</b>		
Bezoldiging	€ 3.300	€ 3.900
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	14.993	15.157
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-
Totale bezoldiging	€ 3.300	€ 3.900
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
<b>Gegevens 2019</b>		
Aanvang en einde functievervulling in 2019		1/1 – 31-12
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		
Belastbare onkostenvergoedingen	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-
Totaal bezoldiging 2019	-	€ 3.300

\* Maurice Knijnenburg was algemeen bestuurslid vanaf 1/7/2019 t/m 30/06/2020 en daarna voorzitter vanaf 1-7-2020 t/m 30/06/2021; zie 'Toezichthoudende topfunctionarissen – Voorzitter 2018-2019 en Voorzitter 2019-2020'

Toezichthoudende topfunctionarissen – Overige Bestuursleden Besturen 2019-2020 en 2020 -2021

bedragen x € 1	Dirk Wijkstra	Sarah Devorah Poot	Lara van Oostveen
	Joris van Schie	Danielle Wagenaar	Koen Tuin
	Maxime Broekhuizen	Koen Tuin	Thyrza Zoons
	Yoram Poot	Lieke Smets	Sara Langeveld
	Sacha Verheij	David Voss	Erben Oosting
	Willard Berends	Maurice Knijnenburg	Johannes van der Poel*
<b>Functiegegevens</b>	Bestuurslid	Bestuurslid	Bestuurslid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	n.v.t.	1/1 - 30/06	1/7 - 31/12
<b>Bezoldiging</b>			
Bezoldiging	0	3.300	3.900
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	0	9.995	10.105
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-	-
Totale bezoldiging	0	3.300	3.900
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
<b>Gegevens 2019</b>			
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 – 30/6	1/7 - 31/12	-
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	3.300	3.300	-
Belastbare onkostenvergoedingen	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	-	-	-
Totaal bezoldiging 2019	3.300	3.300	-

\* Johannes van der Poel heeft op 1 oktober 2020 voor het einde van zijn bestuurstermijn zijn bestuursfunctie beëindigd. Daarmee komt zijn totale bezoldiging op €2.750.

## Bezoldiging topfunctionarissen

## Leidinggevende topfunctionarissen

bedragen x € 1	Folmer Speerstra
Functiegegevens	Directie
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0
Gewezen topfunctionaris?	nee
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja
Individueel WNT-maximum	201.000
Beloning	90.815
Belastbare onkostenvergoedingen	0
Beloningen betaalbaar op termijn	9.159
Subtotaal	
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-
<b>Totaal bezoldiging</b>	<b>99.974</b>
Verplichte motivering indien overschrijding	n.v.t.
<b>Gegevens 2019</b>	
Aanvang en einde functievervulling in 2019	1/1 – 31-12
Omvang dienstverband 2019 (in fte)	1,0
Beloning	88.089
Belastbare onkostenvergoedingen	0
Beloningen betaalbaar op termijn	9.097
<b>Totaal bezoldiging 2019</b>	<b>97.186</b>

## 3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individuele WNT-maximum hebben ontvangen. Er zijn in 2020 geen ontsluitkeringen betaald aan overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden.

## Toelichting totstandkoming Bezoldiging Directie

NJR volgt de CAO Sociaal Werk (voorheen 'Zorg en Welzijn'). De beloning van de directie is ingeschaald in schaal 13. Per jaar wordt voor elke medewerker – conform de CAO – een periodieke verhoging doorgevoerd met een maximum van 13 periodieken. De directeur zit in de hoogste periodiek (aanvang dienstverband was in 2001). Salarisverhogingen die doorgevoerd zijn sinds 2013 zijn daardoor enkel en alleen ten gevolge van wijzigingen in de CAO. Het brutoloon van de directie is als volgt opgebouwd:

Component	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Pensioenlasten Werkgever	9.159	9.097
Pensioenlasten Werknemer	9.056	8.540
Loonbelasting/ Sociale lasten	31.772	30.956
Nettoloon	<u>49.987</u>	<u>48.593</u>
Totaal Bezoldiging	<u>99.974</u>	<u>97.186</u>

## 13 Overige gegevens

### Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is op de volgende pagina's opgenomen.

### Statutaire regeling inzake de resultaatbestemming

Het bestuur heeft conform de bepalingen van artikel 21, lid 2 van de statuten een jaarverslag, rekening en verantwoording opgesteld. Er zijn geen specifieke bepalingen omtrent de resultaatbepalingen in de statuten vermeld.



## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur van de Vereniging Nationale Jeugdraad

### A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van De Vereniging Nationale Jeugdraad te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van De Vereniging Nationale Jeugdraad per 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn RJk C1 'Kleine Organisaties zonder winststreven', de richtlijnen zoals die blijken uit de kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de winst- en verliesrekening over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van De Vereniging Nationale Jeugdraad zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de in Nederland geldende RJ-Richtlijn RJk C1 'Kleine Organisaties zonder winststreven' vereist is.



Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de in Nederland geldende RJ-Richtlijn RJk C1 'Kleine Organisaties zonder winststreven' en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-richtlijn RJk C1 'Kleine Organisaties zonder winststreven'.

### **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn RJk C1 'Kleine Organisaties zonder winststreven', de richtlijnen zoals die blijken uit de kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). In dit kader is Het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die Het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet Het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet Het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij Het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vereniging.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.



Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door Het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.
- Het vaststellen dat de verantwoorde WNT-gegevens in overeenstemming zijn met de bepalingen van en krachtens de WNT.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Ede, 1 juni 2021

Schuiteman & Partners Registeraccountants B.V.

Was getekend

Drs. M. Groenewold RA